

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
дополнительного образования
«Екатеринбургская детская школа искусств № 11 имени Е.Ф. Светланова»

Принято

Педагогическим Советом
МБУК ДО ЕДШИ №11
имени Е.Ф. Светланова»
Протокол № 7 от 28.12.2015г.

Утверждаю

Директор МБУК ДО ЕДШИ №11
имени Е.Ф. Светланова
Л.Г.Чепайкина
Приказ № 136-ОД от 28.12.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области искусств в МБУК ДО «Екатеринбургская детская школа искусств № 11 имени Е.Ф. Светланова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008;
- Уставом МБУК ДО «Екатеринбургская детская школа искусств № 11 имени Е.Ф. Светланова» (далее – Школа);
- Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726-р).

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую в области искусств осуществляется в целях: создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей; охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемым Школой согласно Уставу Школы.

1.4. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);

- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную программу художественно-эстетической направленности (в том числе – со сменой специальности);

- с дополнительной программы художественно-эстетической направленности на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности).

1.5. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств бюджета МО «город Екатеринбург», общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательных программ в области искусств.

1.6. Перевод обучающихся производится по результатам их промежуточной аттестации.

2. Процедура перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области искусств

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе обучающегося на имя директора Школы;

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе или учебно-методической работе Школы рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;

2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе в области искусств, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета МО «город Екатеринбург», обучающемуся с согласия родителей (законных представителей) может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе (по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.2.3. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану образовательной программы в области искусств, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов образовательных программ.

2.2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета Школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

2.3.1. Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения.

2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

2.3.3. Вносит в повестку дня Педагогического совета Школы рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую (выбранную) обучающимся, родителями (законными представителями) образовательной программы в области искусств с указанием:

- вида учебного плана (обучение по общему учебному плану, либо по индивидуальному учебному плану);

- класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

- необходимости досдачи материала по учебным предметам образовательной программы в области искусств (дисциплинам учебного плана), если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую в области искусств.

2.5. Решение о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую в области искусств утверждается приказом директора Школы.

3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую в области искусств по инициативе Школы

3.1. Методический совет и Педагогический совет Школы, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося по учебным дисциплинам учебного плана образовательной программы, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую в области искусств.

3.2. Рекомендация Методического и (или) Педагогического совета Школы о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую в области искусств доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.